



Směrnice ke stanovení úplaty za ubytování v domově mládeže

Spisový znak:	A.4
Skartační znak:	5
Vypracovala:	Jana Mišíková
Schválil:	Ing. Ivan Doležel
Směrnice nabývá platnosti:	1. 9. 2025

V souladu s § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů vydávám tuto směrnici.

1. Základní ustanovení

Školské služby se poskytují za úplatu, která je příjmem právnické osoby vykonávající činnost daného školského zařízení. Úplatu hradí zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák (dále jen plátce).

2. Výše úplaty za ubytování

1. Úplata za ubytování (dále jen úplata) je stanovena dle vyhlášky č. 108/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vždy na kalendářní měsíc, který je úhrnem všech kalendářní dnů, tj. včetně sobot a nedělí.
2. Výši úplaty stanoví ředitel domova mládeže při přijetí žáka k ubytování vždy pro následující školní rok. Pro školní rok 2025/2026 je stanovena ve výši 1 600,- Kč. Dále se výše úplaty stanovuje v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění.

Pracoviště Studentská: tel: 581 671 411
Pracoviště Partyzánská: tel: 725 745 061
Domov mládeže: tel: 581 671 431
Jídelna Primírest: tel: 581 671 428

E-mail: sps@spshranice.cz



3. V souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 108/2005 Sb., § 5, odst. 4 ve znění vyhl. č. 436/2010 Sb., se výše úplaty nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Možnosti a podmínky snížení úplaty za ubytování stanoví čl. 3.

3. Snížení měsíční úplaty za ubytování

1. U žáků, kterým se pravidelně střídá období teoretické výuky a praktického vyučování po týdnu a na jiném místě, bude vrácena část úplaty v termínech – 1. pololetí do 28. 2. a za 2. pololetí do 31. 7.

Snížení úplaty nemůže být poskytnuto za vícedenní kurzy, odborné praxe, studijní stáže, studijní stáže Erasmus+ apod. Rovněž nepřítomnost na DM z důvodu nemoci, prázdnin, státních svátků, volna uděleného ředitelem školy, apod., nejsou důvodem pro snížení úplaty za ubytování.

2. Úplata může být snížena plátcí, který pobírá dávky pomoci v hmotné nouzi dle zákona č. 111/2006 Sb., zákon o pomoci v hmotné nouzi a tuto skutečnost prokáže měsíčně řediteli DM potvrzením o poskytnutí příspěvku na živobytí nebo doplatku na bydlení vydané příslušným Úřadem práce ČR.
3. Další možnost snížení úplaty je u ubytovaných žáků s nařízenou ústavní výchovou, uloženou ochrannou výchovou nebo v postavení azylanta dle § 27 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb. nebo v jiných případech na přechodnou dobu, které jsou zvláště hodny zřetele (úmrtí rodičů, záplavy, jiné obdobné případy). Tuto skutečnost musí žadatel prokázat požadovanými doklady.
4. Úplata za jeden kalendářní den se vypočte jako podíl stanovené měsíční úplaty a počtu kalendářní dnů v daném měsíci. Předpis náhrad za všechny dny v měsíci, po které nebyl žák ubytován se zaokrouhluje na celé koruny.



4. Podání žádosti o snížení úplaty

1. Při nástupu do DM nebo i v průběhu ubytování může zákonný zástupce nebo zletilý žák podat žádost dle čl. 3 odst. 1, 2 a 3. o snížení úplaty za ubytování.
2. Poté vždy do 5. dne následujícího měsíce zákonný zástupce nebo zletilý žák předloží doklady a potvrzení, které odůvodňují jeho žádost o snížení úplaty za ubytování. Jedná se např. o písemné potvrzení školy o organizaci vyučování, doklady z úřadu práce nebo rozhodnutí soudu o pěstounské péči apod., aby snížení úplaty nabylo účinnosti pro předcházející měsíc, na které bylo potvrzení vydáno.

5. Platební podmínky

1. Úplatu hradí plátce bezhotovostním převodem na účet SPŠ Hranice, popřípadě hotovostně v kanceláři DM.
2. Před nástupem na ubytování je splatná záloha na první pobytový měsíc, hradí se v plné výši.
3. Termín splatnosti je uveden v přípisu, kterým se žadateli o ubytování sdělují informace k nástupu k ubytování, nejpozději však v den nástupu ubytování.
4. Úplata za ubytování na měsíc následující je splatná do 15. dne předchozího kalendářního měsíce. Úhrada nákladů za ubytování se provádí zálohově na další měsíc.
5. Vyúčtování z 1. pololetí školního roku obdrží plátce do 28. 2. a za 2. pololetí do 31. 7.
6. Jestliže plátce opakovaně (po dva měsíce) neuhradí úplatu, ředitel domova mládeže po předchozím upozornění plátce může rozhodnout o okamžitém ukončení ubytování žáka v DM.



6. Ukončení ubytování v DM

1. Datum ukončení ubytování v domově mládeže se stanoví dnem, kdy žák řádně předal všechny prostředky jemu svěřené k užívání (inventář pokoje, ložní prádlo, klíče a jiný zapůjčený inventář). Pro ukončení ubytování je vyplněn formulář Ukončení pobytu v domově mládeže.
2. Nárok na ubytování končí:
 - dnem, který je uveden na formuláři Ukončení pobytu v domově mládeže
 - z důvodu, kdy zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za školské služby ve stanoveném termínu a tím porušil platební podmínky podle § 4 odst. 5 písm. b), vyhlášky č. 108/2005 Sb. a nedohodl s ředitelem jiný termín úhrady, event. splátkový kalendář
 - dnem, kdy žák přestal být žákem střední školy
 - dnem, kdy žákovi bylo povoleno přerušení vzdělání nebo přestup na jinou střední školu mimo Hranice
 - dnem, kdy byl žák vyloučen ze střední školy nebo z domova mládeže.

Přílohy:

- č. 1 Tiskopis žádosti o snížení úplaty za ubytování v domově mládeže

Střední průmyslová škola Hranice
753 01 Hranice, Studentská 1384

-5-


Ing. Ivan Doležel
ředitel školy

Pracoviště Studentská: tel: 581 671 411
Pracoviště Partyzánská: tel: 725 745 061
Domov mládeže: tel: 581 671 431
Jídelna Primírest: tel: 581 671 428

E-mail: sps@spshranice.cz



Žádost o snížení úplaty za ubytování v domově mládeže Střední průmyslové školy Hranice

Domov mládeže SPŠ Hranice
Studentská 1431
753 01 Hranice
K rukám ředitele

V dne

Žádám o snížení úplaty za ubytování pro žáka/žákyni:

Jméno a příjmení:

rodné číslo:

z důvodu pobírání dávek pomoci v hmotné nouzi dle zákona č. 111/2006 Sb. *

- ☐ příspěvek na živobytí
- ☐ doplatek na bydlení
- ☐ z důvodu přiznání pěstounské péče

z důvodu organizace vyučování ve škole – **žák z jiné školy než SPŠ Hranice** *

- ☐ střídání teoretické a praktické výuky po týdnu na jiném místě u žáků ubytovaných ve školském zařízení

Svoji žádost dokládám přílohami: *

- ☐ potvrzením úřadu práce o poskytnutí dávek pomoci v hmotné nouzi
- ☐ rozhodnutí soudu o pěstounské péči
- ☐ potvrzením školy o střídání teoretické výuky a praktického vyučování po týdnu s uvedením místa výkonu praktického vyučování
- ☐ další přílohy

Jméno a příjmení žadatele:

Adresa žadatele:

.....

podpis žadatele:

* zaškrtněte nebo jednoznačně zvýrazněte, co platí

Pracoviště Studentská: tel: 581 671 411
Pracoviště Partyzánská: tel: 725 745 061
Domov mládeže: tel: 581 671 431
Jídelna Primírest: tel: 581 671 428

E-mail: sps@spshranice.cz

